

國立台南藝術大學視覺藝術學院

視覺一館使用公約

99 學年度第 1 學期第 2 次院務會議通過
99 年 3 月 27 日 奉 校長核定
100 學年度第 1 學期第 2 次院務會議修正通過
100 年 11 月 8 日 奉 校長核定

第一條：目的

本公約係關於視覺一館的管理及使用等事項之規範，藉以維持優良且安全之環境。

第二條：定義

- 一、專用部分：辦公室、教師研究室、教室、展覽空間、工作室及學生個人工作室等
- 二、全體共用部分：通過數個專用部分之走廊或樓梯間等其他構造上以及利用上均供所有使用者共用的部分。

第三條：專用部分之用途

辦公室、教師研究室、教室、展覽空間、工作室及學生個人工作室等，不得供其他之用途。

第四條：使用者之責任與義務

- 一、使用者應共同維護視覺一館之安全與美觀，若有非人為損害情形應立即告知系所向營繕組報修。
- 二、非經校方同意不得施以任何建造、改裝、改造等措施。
- 三、共用部分不得放置物品或晾曬衣物。
- 四、車輛不得進入本館室內。

第五條：管理責任

- 一、專用部分：由所屬各系(所)自行訂定管理規則管理之。
- 二、全體共用部分：由視覺一館使用單位（博士班、應用所、造形所、材創系）共同負責規範。

第六條：對違反義務者之措施

- 一、使用者如有違反上述用途規定時，相關單位可採取如下措施：
 - (一) 要求該使用者停止其妨害行為等，並限期改善。
 - (二) 於共用部分放置私人物品者，經公告而未於 2 週內改善，系所應逕予移除，並得停止其專用部分之使用權。
 - (三) 使用者對視覺一館之構造有所損害時，必須負回復原狀暨賠償之責。
- 二、系所若經視覺學院通知有違使用公約之情事，而未於 1 個月內改善者，將由視覺學院派人移除物品，保管與處理費用由該系(所)業務費支應。

第七條：本公約經院務會議通過，報請校長核定後實施，修正時亦同。

